



SOLICITUD DE AUXILIO EDUCATIVO

FECHA Y HORA RECIBIDO:



INFORMACIÓN DEL ASOCIADO

EMPRESA EMPLEADORA: \_\_\_\_\_

FECHA SOLICITUD: DÍA: \_\_\_\_\_ MES: \_\_\_\_\_ AÑO: \_\_\_\_\_

FECHA INGRESO A LA EMPRESA: DÍA: \_\_\_\_\_ MES: \_\_\_\_\_ AÑO: \_\_\_\_\_

FECHA INGRESO A FECOM: DÍA: \_\_\_\_\_ MES: \_\_\_\_\_ AÑO: \_\_\_\_\_

NOMBRE COMPLETO Y APELLIDOS: \_\_\_\_\_

CÉDULA: \_\_\_\_\_ TELÉFONO RESIDENCIA: \_\_\_\_\_ CELULAR: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN RESIDENCIA: \_\_\_\_\_ CIUDAD: \_\_\_\_\_

CORREO ELECTRÓNICO: \_\_\_\_\_

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_ SEDE: \_\_\_\_\_

TEL/EXTENSIÓN: \_\_\_\_\_ SALARIO BÁSICO MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_

ESTADO CIVIL: SOLTERO ☐ CASADO ☐ UNIÓN LIBRE ☐ VIUDO ☐ OTRO: \_\_\_\_\_

MUJER CABEZA DE HOGAR: SI ☐ NO ☐ HOMBRE CABEZA DE HOGAR: SI ☐ NO ☐

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CÓNYUGE: \_\_\_\_\_

EMPRESA DONDE TRABAJA: \_\_\_\_\_ TELÉFONO(S): \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_

SALARIO BÁSICO MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_ OTROS INGRESOS FAMILIARES MENSUALES: \$ \_\_\_\_\_

NÚMERO DE PERSONAS A CARGO CON DEPENDENCIA ECONÓMICA:

| NOMBRE: | FECHA DE NACIMIENTO: | EDAD: | PARENTESCO: |
|---------|----------------------|-------|-------------|
| _____   | <div>D M A</div>     | _____ | _____       |
| _____   | <div>D M A</div>     | _____ | _____       |
| _____   | <div>D M A</div>     | _____ | _____       |
| _____   | <div>D M A</div>     | _____ | _____       |
| _____   | <div>D M A</div>     | _____ | _____       |
| _____   | <div>D M A</div>     | _____ | _____       |

TIENE CASA PROPIA: SI ☐ NO ☐ PAGA CRÉDITO SI ☐ NO ☐ CUOTA MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_

HIPOTECARIO:

TIENE OTRO TIPO DE CRÉDITO: SI ☐ NO ☐ ENTIDAD: \_\_\_\_\_

CONCEPTO: \_\_\_\_\_ CUOTA MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_

PAGA ARRIENDO: SI ☐ NO ☐ CUOTA MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_ VIVIENDA FAMILIAR: SI ☐ NO ☐

ESTA SOLICITUD DE AUXILIO EDUCATIVO ES A FAVOR DE:

NOMBRE COMPLETO Y APELLIDOS: \_\_\_\_\_

ASOCIADO ☐ HIJO ☐ NIETO ☐ HERMANO ☐ CÓNYUGE ☐ OTRO ☐ CUAL: \_\_\_\_\_

CONTINÚA →

EL AUXILIO EDUCATIVO ES PARA ESTUDIO: TRANSICIÓN ☐ BÁSICA ☐ SECUNDARIA ☐ ESPECIAL ☐  
TÉCNICO ☐ TECNOLÓGICO ☐ UNIVERSITARIO ☐

INSTITUCIÓN DONDE REALIZA LOS ESTUDIOS: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_

MUNICIPIO: \_\_\_\_\_ TELÉFONO(S): \_\_\_\_\_

NOMBRE DE LA CARRERA A CURSAR: \_\_\_\_\_

TIPO DE INSTITUCIÓN: OFICIAL ☐ PRIVADA ☐ AÑO O SEMESTRE EN CURSO: \_\_\_\_\_

PARA ESTUDIOS SUPERIORES: VALOR DE LA MATRÍCULA: \$ \_\_\_\_\_

PARA BÁSICA PRIMARIA O SECUNDARIA: VALOR MENSUAL DE LA PENSIÓN: \$ \_\_\_\_\_

¿RECIBE AUXILIO EDUCATIVO POR PARTE DE ALGÚN ÁREA DE LA EMPRESA EMPLEADORA? SI ☐ NO ☐

CUAL: \_\_\_\_\_

OBSERVACIONES DEL ASOCIADO: \_\_\_\_\_

INFORMACIÓN PARA EL DESEMBOLSO: CUENTA DE NÓMINA No. \_\_\_\_\_

ENTIDAD BANCARIA: \_\_\_\_\_ AHORROS ☐ CORRIENTE ☐

**NOTAS IMPORTANTES:**  
EL FORMULARIO DEBE ESTAR DILIGENCIADO EN SU TOTALIDAD, DE LO CONTRARIO NO SERÁ ESTUDIADO POR EL COMITÉ DE AUXILIO EDUCATIVO.  
  
ME COMPROMETO A CUMPLIR CON EL REGLAMENTO Y CRITERIOS ESTABLECIDOS, Y CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA Y DOCUMENTOS ANEXOS ES VERAZ Y PUEDE SER SOMETIDA A CUALQUIER VERIFICACIÓN.  
  
AUTORIZO A **FECOM** A RETIRAR DE MIS AHORROS DEL FONDO, EL 50% DEL AUXILIO OTORGADO EN CASO DE NO CUMPLIR CON EL PROMEDIO DE NOTAS ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DE AUXILIO EDUCATIVO.

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL ASOCIADO

 **DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ANEXAR A LA SOLICITUD PARA LA POSTULACIÓN DE AUXILIO EDUCATIVO DE ESTUDIANTES DE TRANSICIÓN, BÁSICA PRIMARIA, SECUNDARIA, ESPECIAL, TÉCNICO, TECNOLÓGICO Y UNIVERSITARIO, PARA ASOCIADOS, CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE, HIJOS, HERMANOS O NIETOS DE ASOCIADOS.**

- 1. Constancia de matrícula del grado o semestre a cursar en la vigencia para la cual solicita el auxilio.
- 2. Recibo de pago o constancia del valor a pagar por pensión durante la vigencia para la cual solicita el auxilio.
- 3. Certificado de aprobación del año o semestre cursado.
- 4. Registro Civil de nacimiento del beneficiario para acreditar parentesco (sólo si es solicitante del Auxilio Educativo por primera vez).
- 5. Certificado de la resolución de aprobación del establecimiento educativo expedido por la Secretaría de Educación (sólo si es solicitante del Auxilio Educativo por primera vez o ha cambiado de institución educativa para la vigencia en que solicita el auxilio).
- 6. Las dos últimas colillas de pago o certificado de ingresos mensuales de la empresa empleadora y acreditación de otros ingresos familiares mediante certificación de empresa o contador público.
- 7. Certificado de crédito hipotecario y otros créditos.

**PARA CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE, HIJOS MAYORES DE 18 AÑOS, HERMANOS O NIETOS DE ASOCIADOS EN CUALQUIER EDAD O CON LIMITACIONES, ADEMÁS DE LOS DOCUMENTOS ANTERIORES, ADJUNTAR:**

- 1. Certificado de dependencia económica expedida por notario público.
- 2. Certificado médico de los beneficiarios con limitaciones.
- 3. Registro civil de matrimonio para los cónyuges y declaración extrajuicio rendida por ambos compañeros ante Notario, para el caso del compañero(a) permanente.

 **INFORMACIÓN DEL COMITÉ DEL AUXILIO EDUCATIVO DE FECOM**

PUNTAJE OBTENIDO: \_\_\_\_\_

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
FECHA: \_\_\_\_\_

FIRMA REPRESENTANTE DEL COMITÉ DEL AUXILIO EDUCATIVO

 **INFORMACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA**

SE APRUEBA EL AUXILIO EDUCATIVO SI ☐ NO ☐ VALOR: \$ \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
FECHA: \_\_\_\_\_

FIRMA GERENTE FECOM